



a.s. 2026/2027

I.T.I. TORRICELLI-T. DI LAMPEDUSA
Prot. 0017625 del 09/09/2026
IV (Uscita)

Ai docenti componenti le Commissioni
Agli studenti interessati
Alla DSGA
Al Personale ATA
Al sito web dell'Istituto
Al Registro Elettronico

Circolare n. 20

OGGETTO: Convocazione Commissioni Esami integrativi – Insediamento e predisposizione calendario delle prove.

I docenti nominati quali componenti delle Commissioni n. 5, 6 e 7 per gli Esami integrativi, costituite con Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 17622 del 09.09.2026, sono convocate alle **ore 12.00 di giovedì, 10 settembre 2026**, nei luoghi riportati nei rispettivi prospetti, per l'insediamento e per l'espletamento delle operazioni preliminari allo svolgimento degli esami.

terza – indirizzo Meccanica e Meccatronica

COMMISSIONE ESAMINATRICE N.5 – ESAMI INTEGRATIVI CLASSE III INDIRIZZO MECCANICA E MECCATRONICA Presidente: D.S. Tamara Micale Aula E8 – Plesso Centrale di via Vallone Posta	
Disciplina	Docente/i
Tecnologie Informatiche (1)	Minutoli – Cracò R.
Diritto ed Economia (1-2)	Polillo Rosalia
Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica (1-2)	Macaione – Oddo S.
Fisica (1-2)	Peri – Oddo S.
Chimica (1-2)	D'Agata - Mastrandrea
STA (2)	Marrone

COMMISSIONE ESAMINATRICE N.6 – ESAMI INTEGRATIVI CLASSE V INDIRIZZO SIA Presidente: D.S. Tamara Micale Laboratorio inclusivo - Plesso di Via Parco degli Ulivi	
Disciplina	Docente/i
Informatica	Mignacca – Muggisto C. – Naso A.R.

COMMISSIONE ESAMINATRICE N.7 – ESAMI INTEGRATIVI CLASSE III INDIRIZZO AFM-TORTORICI Presidente: D.S. Tamara Micale Plesso di Tortorici	
Disciplina	Docente/i
Francese	Ridolfo
Informatica	Catalfamo



Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (ex Nautico)
Costruzione, Ambiente e Territorio | Sistema Moda
Turismo | Amministrazione, Finanza e Marketing | Percorso di II Livello (serale) CAT

Economia Aziendale	Di Marco
Geografia	Martelli

Nel corso della riunione ogni Commissione procederà, per quanto di competenza, alle seguenti operazioni:

1. insediamento della Commissione;
2. esame delle domande e della documentazione relativa ai candidati assegnati;
3. individuazione delle discipline e dei programmi sui quali dovranno vertere le prove, in relazione alla classe per la quale ciascun candidato richiede l'iscrizione e al percorso scolastico precedentemente svolto;
4. definizione della tipologia e dell'articolazione delle prove;
5. predisposizione del calendario delle prove scritte, grafiche, scritto-grafiche, pratiche e orali, ove previste;
6. definizione delle modalità organizzative necessarie per il regolare svolgimento degli esami;
7. calendarizzazione degli scrutini.

La commissione sarà presieduta dalla D.S. e in sua assenza dal docente anziano.

La Segreteria provvederà ad inviare la documentazione e le informazioni relative ad ogni candidato.

Al termine della seduta dovrà essere trasmesso il calendario delle prove al fine della successiva pubblicazione e comunicazione agli interessati, la cui conclusione dovrà essere prevista prima dell'inizio delle lezioni.

La presente vale quale formale convocazione dei docenti interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tamara MICALE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)