



Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (ex Nautico)
Costruzione, Ambiente e Territorio | Sistema Moda
Turismo | Amministrazione, Finanza e Marketing
Percorso di II livello (serale) CAT



a.s. 2025/26

I.T.I. TORRICELLI-T. DI LAMPEDUSA
Prot. 0014811 del 06/10/2025
VII-5 (Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Al registro elettronico
Agli ATTI della scuola
Al RSPP
Al sito web dell'Istituto

Circolare n. 87

OGGETTO: Formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. D.L. 81/2008 e ss.mm.ii.

Al fine di aggiornare la documentazione interna e verificare l'assolvimento degli obblighi formativi, si invita tutto il personale, sia a tempo determinato che indeterminato, a comunicare tempestivamente gli eventuali titoli di formazione già conseguiti (attestati, certificazioni o dichiarazioni rilasciate da enti di formazione accreditati), inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro e l'eventuale formazione come addetto antincendio.

La documentazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo mail dell'istituto, metf040006@istruzione.it, entro e non oltre sabato, 11 ottobre 2025, indicando nell'oggetto: **cognome_nome – titoli di formazione sicurezza**

E' esonerato dalla presentazione della suddetta documentazione il personale che ha fruito della formazione nel corso dello scorso a.s. presso l'ITIS "E. Torricelli".

Si ricorda a tutto il personale scolastico che la formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro costituisce un **obbligo** previsto dalla normativa vigente (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche) e che la stessa è finalizzata a garantire la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e rappresenta un dovere per ogni lavoratore, nonché un presupposto per lo svolgimento delle proprie mansioni in sicurezza.

Si precisa che la catalogazione della documentazione richiesta è propedeutica alla programmazione di percorsi formativi al fine di garantire il rispetto delle disposizioni normative.

Confidando nella consueta collaborazione, si ringrazia per l'attenzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tamara MICALE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)