



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Evangelista Torricelli"

Via Vallone Posta - 98076 Sant'Agata di Militello (ME)

Codice Meccanografico Istituto: METF040006 | Codice Fiscale: 84004130831

Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (Nautico) | Corso per Adulti Informatica e Telecomunicazioni



a.s. 2024/2025

Al personale docente e ATA

Ai signori genitori

Alle studentesse e agli studenti

Alla DSGA

Al Sito Web dell'Istituto

Al registro elettronico

Agli ATTI della scuola

I.T.I.S. - "TORRICELLI" - S. AGATA DI MILITELLO
Prot. 0015960 del 13/11/2024
IV-8 (Uscita)

Circolare n. 141

OGGETTO: Inserimento orario di ricevimento docenti sul Portale ARGO a.s. 2024/2025.

Si comunica al personale docente che, **a partire da Lunedì 18 Novembre p.v., le famiglie potranno prenotare i colloqui con i docenti** tramite il portale ARGO.

Sarà cura di ogni **singolo docente** impostare il proprio orario di ricevimento sull'applicativo **entro Sabato 16 Novembre p.v.**

Di seguito si forniscono le indicazioni operative per l'inserimento dell'ora di ricevimento settimanale sul registro elettronico:

1. Eseguire l'accesso al Portale ARGO DidUp;
2. Aprire la sezione "Comunicazioni", dal menù a tendina selezionare "Ricevimento docente" e in alto a destra pigiare "Aggiungi":

Menù

Home

Registro

Scrutini

Didattica

Bacheca

Comunicazioni

Invio email

Ricevimento docente

Eventi Google Meet

Docenti per Classe

Eletti Consiglio di Classe

Eletti Consiglio di Istituto

Ricevimenti docente dal 05/11/2024 al 05/12/2024

Filtra date

Dal: 05/11/2024

Al: 05/12/2024

Aggiorna

Elenco prenotazioni

Aggiungi

☐	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENO...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	NOTE	LUOGO	LINK	CLASSI	ATTIVO
Non ci sono ricevimenti nel periodo selezionato								

3. Selezionare "Ricevimento periodico", indicare il giorno della settimana che si desidera, quindi impostare le date del periodo di ricevimento (dal 18/11/2024 al 10/05/2025) e l'orario individuato;

4. Selezionare le classi destinatarie del ricevimento (tutte le classi cui ogni docente è stato assegnato) pigiando con il puntatore del mouse all'interno della sezione in bianco al di sotto della dicitura "classe/i destinatarie del ricevimento".



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “Evangelista Torricelli”

Via Vallone Posta - 98076 Sant’Agata di Militello (ME)

Codice Meccanografico Istituto: METF040006 | Codice Fiscale: 84004130831

Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (Nautico) | Corso per Adulti Informatica e Telecomunicazioni



5. Nella sezione “Opzioni” spuntare la dicitura “più ricevimenti” e lasciare l’indicazione suggerita di “10 minuti”, quindi nella sezione “prenotazione consentita dalle” indicare l’orario (dalle 08:00) da 5 giorni a 1 giorno prima del ricevimento.

Aggiungi ricevimento

Indietro

Inserisci

☒ **ATTIVO** (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

☐ Ricevimento Singolo ☒ Ricevimento Periodico

Ripeti nei giorni: ☐ Lunedì ☐ Giovedì
☐ Martedì ☐ Venerdì
☐ Mercoledì ☐ Sabato

Date del periodo di ricevimento

Dal: 18/11/2024 al: 10/05/2025

Dalle

Ore: hh Minuti: mm

Alle

Ore: hh Minuti: mm

Classe/i destinatarie del ricevimento

1AC - Chimica, Materiali e Biotecnologie - I.T.I.S. "E. Torricelli" ✕

2AC - Chimica, Materiali e Biotecnologie - I.T.I.S. "E. Torricelli" ✕

3AC - Biotecnologie Ambientali - I.T.I.S. "E. Torricelli" ✕

Opzioni

☐ Un ricevimento da 10 minuti
☒ Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle

Ore: 08 Minuti: 00

da: 5 giorni a: 1 giorno prima del ricevimento

6. Nella sezione “Altre informazioni per le famiglie” digitare “IN PRESENZA” come luogo del ricevimento.

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento: IN PRESENZA

Link: https://...

Note: Specificare delle note per le famiglie 250 / 250

E-mail docente: [redacted]@itisetorricelli.it

☒ **PUBBLICA** (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in “Strumenti > Opzioni famiglia”)

Il sistema mostrerà l’indirizzo e-mail presente sulla gestione utenti del Portale Argo, cioè lo stesso indirizzo e-mail utilizzato in caso di recupero password. E’ possibile inserire un indirizzo diverso, se si desidera.

L’opzione “Pubblica” lascia capacità decisionale al docente (su ogni colloquio) di mostrare o meno la propria e-mail alle famiglie, sia in fase di prenotazione che in caso di annullamento della prenotazione. Questa opzione non pregiudica in nessun caso l’eventuale invio di comunicazioni della famiglia al docente, ad es. in caso di annullamento della prenotazione.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “Evangelista Torricelli”

Via Vallone Posta - 98076 Sant’Agata di Militello (ME)

Codice Meccanografico Istituto: METF040006 | Codice Fiscale: 84004130831

Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (Nautico) | Corso per Adulti Informatica e Telecomunicazioni



7. Se si desidera ricevere sempre una comunicazione sulla e-mail, andare su STRUMENTI, OPZIONI FAMIGLIA e spuntare la terza riga a partire dall’alto come sotto indicato:

Menu

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Opzioni Registro
- Opzioni Famiglia

Opzioni famiglia

Salva

OPZIONI DOCENTE

Commento Voti Giornalieri Visibile alle Famiglie

Note Registro del Professore Visibili alle Famiglie

Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento e ad ogni annullamento prenotazione ricevimento

OPZIONI DIRIGENTE SCOLASTICO (RISERVATE AL D.S. E NON MODIFICABILI DAL DOCENTE)

Abilita accesso da parte delle Famiglie (Attenzione!, spegnendo questa voce, le famiglie non potranno più accedere né tramite App né tramite accesso Web ai servizi a loro dedicati fino a quando non verrà riattivata l'opzione)

8. Terminato le operazioni su indicate pigiare il tasto in alto a destra “Inserisci”, a questo punto si aprirà una finestra che presenterà in alto a destra la dicitura “Elenco prenotazioni” e pigiandola sarà possibile visualizzare l’elenco dei genitori prenotati, comunicare eventuale disdetta selezionando la prenotazione, e/o inviare e-mail:

Escludi le prenotazioni annullate: ☐

Esporta / Stampa | Comunica disdetta | Invia e-mail

	ALUNNO	CLASSE	GENITORE	TELEFONO	E-MAIL	DATA PRENOTAZIONE	LINK
☐							

Non ci sono prenotazioni per i ricevimenti selezionati

In caso di comunicazione della disdetta, il sistema fornisce un testo predefinito che il docente può comunque modificare a proprio piacimento.

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al prof. Salvatore Zenone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tamara MICALE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)