



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Evangelista Torricelli"

Via Vallone Posta - 98076 Sant'Agata di Militello (ME)

Codice Meccanografico Istituto: METF040006 | Codice Fiscale: 84004130831

Chimica, Materiali e Biotecnologie | Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni
Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (Nautico) | Corso per Adulti Informatica e
Telecomunicazioni



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

AI DOCENTI-ATA INDIVIDUATI FORMAZIONE ERASMUS+ KA122 AGLI ATTI DEL PROGETTO

VADEMECUM PER DOCENTI IN MOBILITÀ

I docenti che partecipano al progetto Erasmus+

2023-1-IT02-KA122-SCH-000147282

"LEARNING FOR...GIVING AND RECEIVING"

sono invitati a:

PRIMA DELLA PARTENZA

- ✓ Compilare il modello per confermare la scelta del corso. Nel modello verranno indicati **data di nascita, titolo del corso scelto e mail personale** alla quale verrà inviato un questionario al termine della mobilità.
- ✓ firmare **Accordo Beneficiario-Partecipante**
- ✓ firmare "Learning Agreement"

DURANTE LA MOBILITÀ

- conservare fatture, ricevute, scontrini;
- cercare contatti con colleghi per futuri progetti Erasmus+;
- **IMPORTANTE:** documentare l'esperienza con foto e/o video;
- A conclusione del corso:

dal Learning Agreement Complement, togliere la voce che non interessa, stamparlo, firmarlo e farlo firmare al rappresentante dell'organizzazione ospitante.

NB Conservare con cura l'attestato di partecipazione.

AL RIENTRO DALLA MOBILITÀ

- Digitalizzare scontrini, fatture, Learning Agreement Complement e certificato di partecipazione al corso e caricarli nella cartella "Erasmus+ KA122 (città)" – sottocartella "Documentazione Amministrativa";
- caricare foto, video, spunti didattici appresi durante la mobilità nella sottocartella "Materiale didattico della restituzione";
- compilare il questionario "Erasmus +";
- compilare il Survey Form – Call 2023 – KA1 che arriva nella mail personale, scaricarlo in PDF ed inviarlo all'indirizzo mail metf040006@istruzione.it e, per conoscenza, gilberta.dolcetta@itisetorricelli.it;
- compilare il modulo "Richiesta rimborso spese" e consegnarlo alla Dirigente Scolastica allegando scontrini, ricevute e fatture in originale;
- partecipare alle attività per la restituzione di quanto appreso.

Sant'Agata di Militello, 12.04.2024

La referente

Gilberta Dolcetta