



## ALLEGATO 4 POLITICA PER LA QUALITÀ

| REVISIONI              |              |                       |                    |
|------------------------|--------------|-----------------------|--------------------|
| N° REV.                | DATA APPROV. | DESCRIZIONE           |                    |
| 00                     | 01/09/18     | Prima Emissione       |                    |
| 01                     | 03/01/19     | Aggiornamento         |                    |
| 01                     | 20/9/22      | Aggiornamento         |                    |
| 01                     | 30/09/23     | Aggiornamento         |                    |
| 01                     | 27/11/25     | Aggiornamento         |                    |
|                        |              |                       |                    |
|                        |              |                       |                    |
|                        |              |                       |                    |
|                        |              |                       |                    |
| Verificata il 03/01/19 |              | Approvata il 03/01/19 | Emessa il 28/11/25 |
| CSGQ                   |              | CSGQ                  | RNSGQ/RSGQ         |

|                                                                                   |                                                                               |                                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NAZIONALE<br/>GESTIONE QUALITÀ PER LA<br/>FORMAZIONE MARITTIMA</b> |  |  |
|                                                                                   | <b>QUALI.FOR.MA</b>                                                           |                                                                                    |                                                                                     |
|                                                                                   | ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa<br>di Sant'Agata Militello(ME)          |                                                                                    |                                                                                     |

## POLITICA PER LA QUALITÀ

In linea con i requisiti del SGQ la Direzione dell'ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa dichiara di voler accrescere la soddisfazione dei portatori di interesse con i quali interagisce e migliorare gli standard qualitativi del servizio pubblico di istruzione che concorre a rilasciare per rispondere in modo qualificato alle mutevoli e diverse richieste della società.

La Direzione orienta la propria Politica all'attuazione di un SGQ volto a migliorare in modo continuativo i processi di erogazione del servizio didattico, in particolare per quanto attiene alla conformità con gli scenari internazionali e comunitari per offrire opportunità concrete di sviluppo della persona e di lavoro.

La Direzione ritiene che il SGQ e la focalizzazione sulle parti interessate maggiormente significative, studenti e famiglie, costituisca uno strumento per la gestione dell'organizzazione che assicuri vantaggi al servizio erogato in termini di efficacia ed efficienza e di raggiungimento degli obiettivi fissati.

Attraverso l'applicazione del SGQ la Direzione punta ad affinare le capacità di risposta della propria offerta formativa nei confronti del mercato del lavoro, sia in termini di competenza tecnica che di affidabilità, garantendo che il servizio di istruzione erogato risulti pienamente soddisfacente per gli utenti e tutte le parti interessate e poggi su solide basi di professionalità.

Nella pianificazione del SGQ la Direzione ha considerato e valutato i rischi qualora le attività e i processi non dessero i risultati attesi. Ha determinato, di conseguenza, azioni per mitigare il rischio entro valori accettabili, per tenere continuamente sotto controllo l'efficacia di tali azioni e per migliorarle secondo l'esperienza maturata.

Nel farlo ha tenuto conto del contesto in cui opera l'organizzazione, sia in termini di fattori esterni che interni:

- individuando i reali e legittimi requisiti dei portatori di interesse ed operando per il continuo adeguamento ai bisogni dei portatori d'interesse assunti come base per definire gli obiettivi dell'organizzazione;
- determinando il coinvolgimento, l'impegno e la partecipazione di tutti i componenti dell'organizzazione nel conseguimento degli obiettivi per la Qualità;
- ottimizzando risorse e mezzi in base alle necessità e alle disponibilità;
- rispettando la normativa in vigore in termini di salute, sicurezza, ambiente e lavoro;
- facendo dell'ambiente di lavoro dell'Istituto una comunità educante in cui interagiscono generazioni diverse;
- instaurando una serie di verifiche per mantenere sotto controllo il ciclo delle attività;
- mantenendo aggiornato il personale docente e ATA con corsi di formazione/aggiornamento così da consentire le migliori condizioni per svolgere al meglio il proprio lavoro;
- riesaminando periodicamente il SGQ per assicurare l'adeguatezza, l'efficacia e la corretta applicazione del Sistema stesso nel tempo;
- dimostrando la coerenza tra il SGQ e i documenti di indirizzo della scuola (PTOF, RAV, PdM)

### Mission

L'Istituto è una Scuola Pubblica. In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese persegue le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e

|                                                                                   |                                                                               |                                                                                    |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NAZIONALE<br/>GESTIONE QUALITÀ PER LA<br/>FORMAZIONE MARITTIMA</b> |  |  |
|                                                                                   | <b>QUALI.FOR.MA</b>                                                           |                                                                                    |                                                                                     |
|                                                                                   | ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa<br>di Sant'Agata Militello(ME)          |                                                                                    |                                                                                     |

scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro. L'Istituto opera sulla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e delle progettazioni didattiche sviluppate con processi definiti.

### Politica della Qualità

L'ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa di Sant'Agata Militello(ME), attraverso la sua Direzione, il Consiglio d'Istituto, il suo Collegio Docenti, e l'applicazione di un Sistema di Gestione per la Qualità orientato ai requisiti delle norme ISO 9001:2015 e IMO/STCW, vuole acquisire il ruolo di centro di eccellenza specializzato per il servizio di Istruzione Secondaria Superiore finalizzato al rilascio del Diploma di istruzione tecnica per l'indirizzo "Trasporti e Logistica", Articolazione: conduzione del mezzo – Opzioni: conduzione apparati e impianti marittimi (CAIM) e conduzione del mezzo navale(CMN).

La certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità del servizio offerto dall'Istituto consente di progettare ed erogare alti standard di istruzione, soddisfacendo tutti i requisiti delle norme internazionali, e quelli del Ministero dell'Istruzione e dei Trasporti, con l'impegno di agire sempre con efficienza al fine di utilizzare al meglio le risorse disponibili e con efficacia per offrire un servizio di eccellenza.

L'Istituto si impegna a perseguire la piena soddisfazione dei propri utenti, distinguendoli in studenti ed allievi, famiglie, società ed enti finanziatori attraverso, tra l'altro, la definizione dei requisiti specifici di ciascuno di essi. In particolare, la soddisfazione è perseguita attraverso i seguenti indirizzi generali:

1. Costruire la nuova Identità d'Istituto
2. Revisione nuova disciplina del comportamento e della valutazione nel secondo ciclo e revisione progettualità FSL
3. Innovazione didattica e introduzione dell'Intelligenza artificiale
4. Curricolo dello Studente e Sviluppo delle Competenze Trasversali
5. Potenziamento della Filiera Tecnologico-Professionale e Rapporti con il Territorio
6. Cittadinanza, Sostenibilità e Benessere
7. Promuovere il successo formativo di ciascun studente
8. Favorire l'inclusione delle differenze
9. Continuità e orientamento
10. Formazione del personale
11. Efficienza e trasparenza
12. Qualità dei servizi

La direzione dell'Istituto si impegna a:

- Divulgare e diffondere la politica della qualità a tutti i livelli della propria organizzazione;
- Garantire la definizione di obiettivi specifici e misurabili per ogni funzione dell'organizzazione e pianificare il loro raggiungimento;
- Promuovere il miglioramento continuo attraverso il sostegno al perseguimento degli obiettivi;
- Acquisire e valutare le informazioni di ritorno da parte degli stakeholders (utenti, famiglie e società ed enti finanziatori);
- Rendere disponibili le risorse necessarie per garantire la corretta esecuzione delle attività.

La Politica della Qualità definita annualmente dalla Direzione è resa pubblica e condivisa tramite pubblicazione sul sito web istituzionale.

|                                                                                   |                                                                                |                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NAZIONALE<br/>GESTIONE QUALITA' PER LA<br/>FORMAZIONE MARITTIMA</b> |   |
|                                                                                   | <b>QUALI.FOR.MA</b>                                                            |                                                                                                                                                                        |
|                                                                                   | ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa<br>di Sant'Agata Militello(ME)           |                                                                                                                                                                        |

## GLI OBIETTIVI PER LA QUALITA'

In merito agli obiettivi della qualità si procede nell'individuazione di indicatori di misurazione distinti per processo (Pianificazione, Progettazione, Erogazione, Analisi e Miglioramento) individuando, ove possibile, delle soglie di allarme.

| PROCESSO                             | OBIETTIVO                      | INDICATORE MISURBILE                                                                  | SOGLIA DI ALLARME | RILEVAZIONE | OBIETTIVO RAGGIUNTO : SI/NO |
|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-----------------------------|
| Pianificazione offerta educativa     | Efficienza organizzativa       | Nr. alunni iscritti / nr. totale contatti                                             | 70 %              | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Entrata in vigore orario completo entro 4 <sup>a</sup> settimana dell'anno scolastico |                   | Annuale     |                             |
|                                      |                                | N° Progetti didattici validati/N° Progetti didattici erogati                          | 90%               | Triennale   |                             |
|                                      |                                | Nr. Docenti che hanno presentato nei termini la programmazione                        | 90%               | Annuale     |                             |
|                                      |                                | N° procedure attivate                                                                 | >3                | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. Docenti coinvolti nell'organizzazione / nr. totale docenti                        | >20%              | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. Protocolli di Rete sottoscritti                                                   | >3                | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. di incontri con soggetti pubblici o privati                                       | >3                | Annuale     |                             |
| Progettazione dell'offerta Educativa | Efficienza della progettazione | Nr progetti approvati / nr. totale progetti predisposti                               | 80%               | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. progetti avviati / nr. totale progetti approvati                                  | 90%               | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. Progetti conclusi / nr. totale progetti avviati                                   | 90%               | Annuale     |                             |
|                                      |                                | Nr. Docenti che esprimono esigenze formative / nr. totale docenti                     | >20%              | Annuale     |                             |

|                                                                                   |                                                                                |                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>SISTEMA NAZIONALE<br/>GESTIONE QUALITA' PER LA<br/>FORMAZIONE MARITTIMA</b> |   |
|                                                                                   | <b>QUALI.FOR.MA</b>                                                            |                                                                                                                                                                        |
|                                                                                   | ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa<br>di Sant'Agata Militello(ME)           |                                                                                                                                                                        |

|                                               |                                                              |                                                                                               |                 |          |  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|--|
|                                               |                                                              | Nr. Docenti che utilizzano l'IA nella didattica / nr. totale docenti                          | >20%            | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | Nr. di progetti FSL presentati                                                                | >3              | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | Nr. progetti di inclusione presentati                                                         | >1              | Annuale  |  |
|                                               | Livello di coinvolgimento in progetti di cittadinanza attiva | N° classi coinvolte / n° totale di classi                                                     | 30%             | Annuale  |  |
| Erogazione e Controllo dell'offerta formativa | Qualità risorse umane                                        | Condizione professionale docenti                                                              | Punteggio > 90% | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | Nr. di riunioni di organi collegiali (Collegio Docenti, aree disciplinari, Dipartimenti, CdC) | >15             | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | Nr. di alunni con insufficienze nel primo quadrimestre                                        | <30%            | Annuale  |  |
|                                               | Utilizzo risorse finanziarie                                 | Budget impegnato / budget previsto<br>articolato in: beni di investimento e beni di consumo   | 75%             | Annuale  |  |
|                                               | Qualifica dei fornitori                                      | N. fornitori ritenuti qualificati/n. fornitori totali                                         | Punteggio > 80% | Biennale |  |
|                                               | Livello successo scolastico                                  | N° promossi / nr. scrutinati in tutte le classi (Scrutini finali)                             | 80%             | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | N° alunni con debito / n° di scrutinati                                                       | 30%             | Annuale  |  |
|                                               |                                                              | N° promossi a agosto / n° alunni con debito                                                   | 80%             | Annuale  |  |
|                                               | Tasso di frequenza/abbandono                                 | N. allievi che terminano il corso/ N. iscritti                                                | >90%            | Annuale  |  |

|  |                                                                                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <b>SISTEMA NAZIONALE<br/>GESTIONE QUALITA' PER LA<br/>FORMAZIONE MARITTIMA</b> |  |
|  | <b>QUALI.FOR.MA</b>                                                            |  |
|  | ITI Torricelli-G. Tomasi di Lampedusa<br>di Sant'Agata Militello(ME)           |  |

|                                     |                        |                                                                                                                           |                  |         |  |
|-------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|--|
| Analisi misurazione e miglioramento | Applicazione SGQ       | N° Rilievi durante gli AI                                                                                                 | <5               | Annuale |  |
|                                     | Efficacia formazione   | N° docenti Formatì / N° docenti                                                                                           | >90%             | Annuale |  |
|                                     | Soddisfazione e utenti | Livello di soddisfazione utenti del servizio (media da questionari di rilevazione generali)                               | 90%              | Annuale |  |
|                                     |                        | Livello di soddisfazione allievi o utenti (da questionari di soddisfazione specifici per i vari Progetti divisi per aree) | Per ogni QSC ≥ 3 | Annuale |  |
|                                     | Non Conformità         | N° Non Conformità Gravi rispetto all'anno precedente                                                                      | <15%             | Annuale |  |
|                                     | Risoluzione Reclami    | N° Reclami risolti entro 15 gg                                                                                            | >80%             | Annuale |  |
|                                     | AP                     | N° Azioni preventive                                                                                                      | >1               | Annuale |  |
|                                     | Attività Direzionale   | N° Progetti di miglioramento/ N° progetti a buon fine                                                                     | >80%             | Annuale |  |